



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



อนุมัติใช้แผนในคราวประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ครั้งที่ 4/2566 ในวันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2566

คำนำ

ตามที่มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) โดยมีสาระสำคัญเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ 2 มีเป้าหมายหลักที่จะยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตให้สูงกว่าร้อยละ 50 ประกอบด้วย (1) สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต (2) ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต (3) สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย (4) พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก (5) ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต และ (6) ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปีและแผนปฏิบัติราชการประจำปีตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอ โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วยนั้น คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น โดยใช้กรอบแนวทางตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560–2564) กำหนดให้ใช้ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ.2565 ทั้งนี้คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีความคาดหวังว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือสำหรับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของบุคลากรในคณะนิติศาสตร์ และสามารถแก้ไขป้องกันปัญหาการทุจริตได้ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และนโยบายของรัฐบาลตามวิสัยทัศน์ในยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) ที่ว่าประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์พันธ์ บุปเก
คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
บทนำ.....	1
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.....	2
ส่วนที่ 2	
ผลการประเมินความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริต	5
ประเด็นความเสี่ยง.....	5
ส่วนที่ 3	
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	8
ส่วนที่ 4	
การติดตามและประเมินผล	18
ภาคผนวก	20
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	21
ภาคผนวก ข ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	23
ภาคผนวก ค ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต	24
ผู้จัดทำ	27



ส่วนที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การทุจริตที่เกิดขึ้นภายในประเทศและขยายสู่ต่างประเทศ เกิดจากการเคลื่อนตัวของประชาชนที่สะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ในทางที่ผิด ก่อให้เกิดปัญหาการเกิดอาชญากรรมขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจของทุกประเทศ ประเทศไทยในฐานะรัฐภาคีจึงได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันในประเทศไทย โดยการสร้างเครื่องมือ กลไก และกำหนดเป้าหมายสำหรับการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในรูปแบบของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และได้มีการปรับปรุงเพื่อเป็นการต่อยอดและพัฒนาให้งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ประสบผลสำเร็จและเป็นไปตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) กำหนดให้ใช้ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ.2566 และเพื่อเป็นการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตที่ประเทศไทยได้ 36 คะแนน เป็น 50 คะแนน โดยใช้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) เป็นเครื่องมือในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จึงได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการต่อสู้และแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามนโยบายรัฐบาลที่ว่า ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand) ดังนั้น มหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนในการป้องกันและการสร้างสังคมมหาวิทยาลัยที่ไม่ทนต่อการทุจริต และการดำเนินการเชิงรุกในการพัฒนาปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริตภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างยั่งยืนในมหาวิทยาลัย และนำไปสู่ภาพรวมในการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างยั่งยืนในภาพรวมของประเทศ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกจิตสำนึก ค่านิยม ความซื่อสัตย์ ความโปร่งใสและไม่ทุจริตในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และเป็นการสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริตภายในมหาวิทยาลัย
2. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากร และนิสิต มีคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ปรัชญา

โยคา เว ชายเต ฐิริ (โยคา เว ชายเต ฐิริ) : ปัญญาย่อมเกิดขึ้น เพราะการฝึกฝน

พันธกิจ

1. เป็นสถาบันในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรที่มีความรอบรู้ทั้งในด้านกฎหมายหลักและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริบทของสังคมและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือโดยไม่ตัดขาด จากพื้นฐานทางด้านคุณธรรมและจริยธรรมนักกฎหมาย
2. เป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับบัณฑิต มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต ด้านนิติศาสตร์ให้แก่นิสิต นักศึกษาและประชาชนโดยทั่วไปในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระดับชาติ และระดับนานาชาติ
3. เป็นแหล่งในการศึกษาค้นคว้าวิจัยและพัฒนางานที่เกี่ยวข้องทางด้านกฎหมายที่สำคัญในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระดับชาติ และระดับนานาชาติ
4. เป็นแหล่งบริการวิชาการให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชนในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระดับชาติ และระดับนานาชาติ
5. เป็นสถาบันที่เน้นการศึกษากฎหมายตลอดจนการวิจัยทางกฎหมายในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

วิสัยทัศน์

คณะนิติศาสตร์มีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ และมุ่งมั่นที่จะเป็นคณะนิติศาสตร์ชั้นนำ

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ :

- 1) คณะนิติศาสตร์สามารถผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง
- 2) พัฒนาระดับบัณฑิตให้สามารถปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 90 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา
- 3) พัฒนาและส่งเสริมให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 70 ของอาจารย์ทั้งหมด
- 4) มีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงในวารสารงานวิจัย ภายใน พ.ศ. 2569
- 5) มีความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใน พ.ศ. 2569



สมรรถนะคณะนิติศาสตร์

LAWS

L คือ Legality	การผลิตบัณฑิตให้ยึดหลักความถูกต้องและชอบธรรมทางกฎหมาย
A คือ Ability	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย
W คือ Working	การปฏิบัติงานที่เน้นการมีส่วนร่วมและเป็นทีม
S คือ Social responsibility	ความรับผิดชอบต่อสังคม

อัตลักษณ์

นักกฎหมายผู้มีจิตอาสาเป็นที่พึ่งพาของสังคม

เอกลักษณ์

การเป็นที่พึ่งพาของสังคม

ค่านิยม

ค่านิยมขององค์กร คือ “LAWS”

L คือ Loyalty	ความซื่อสัตย์
A คือ Accuracy	ความถูกต้อง
W คือ Wisdom	ความมีปัญญา
S คือ Sacrifice	ความเสียสละ



ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

เป้าหมาย

บุคลากรของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

1. การรับรู้ ความเข้าใจ และการตระหนักในเรื่องของการป้องกันการทุจริตของบุคลากรและนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ร้อยละ 70
2. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 70



ส่วนที่ 2

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริต

ประเด็นความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต : ทำการคัดเลือกงานหรือกระบวนการงานจากภารกิจในแต่ละประเภทที่จะทำการประเมิน ซึ่งจำแนกขอบเขตของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตไว้ 3 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
2. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
3. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากร

จากการดำเนินการประเมินประเด็นความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย พบว่า มีประเด็นความเสี่ยงที่จะนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบของ ความเสี่ยง	ระดับ ความรุนแรง	ลำดับ ความเสี่ยง			
การจัดหาพัสดุ ประเด็นความเสี่ยง : ความไม่โปร่งใสและสื่อทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และใช้อำนาจแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบโดยเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างอาจเลือกปฏิบัติเฉพาะกับคู่ค้าหรือผู้เสนอราคาที่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกัน	2	1	2 (ต่ำ)	3	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องที่มีความเป็นอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. มีการเปิดเผยข้อมูลรับรองความไม่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) ระหว่างเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าหรือผู้เสนอราคา	ตุลาคม 65- กันยายน 66	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ/ หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการฯ/ งานพัสดุ



ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบของ ความเสี่ยง	ระดับ ความรุนแรง	ลำดับ ความเสี่ยง			
					3. มีการสืบราคาจากผู้ประกอบการหลายราย 4. มีการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ จัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์คณะ/หน่วยงาน 5. มีการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึง บทลงโทษเมื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิ ชอบหรือทุจริต 6. มีการประชุมทบทวนและชี้แจงขั้นตอนการ ดำเนินงาน และวิธีการที่จะปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามกฎระเบียบกับเจ้าหน้าที่และผู้ ที่เกี่ยวข้อง 7. มีการประกาศนโยบายงดรับของขวัญและ นำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรม องค์กรในการปลูกจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	มีนาคม 66	งานแผนและ งบประมาณ
การคัดเลือกบุคคล ประเด็นความเสี่ยง : การคัดเลือก บุคคลไม่เป็นธรรม	2	2	4 (ต่ำ)	1	1. มีการกำหนดกระบวนการคัดเลือก เพื่อให้ ได้บุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่ เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศ ก.บ.ม. ว่าด้วย หลักสูตร วิธีการสอบแข่งขันหรือการ คัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชีและ การยกเลิกบัญชี พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม	ตุลาคม 65- กันยายน 66	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ/ หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการฯ/ งานบุคคล



ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบของ ความเสี่ยง	ระดับ ความรุนแรง	ลำดับ ความเสี่ยง			
					2. มีการตรวจสอบการดำเนินการตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้องก่อนเสนอออกประกาศผล 3. คณะกรรมการคัดเลือกต้องมีความเป็น กลาง และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย		
การคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา ประเด็นความเสี่ยง : การพิจารณา คัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาไม่เป็นธรรม	1	2	2 (ต่ำ)	2	1. มีการพิจารณาคุณสมบัติและความ เหมาะสมของกรรมการคัดเลือกให้ทุน 2. กรรมการต้องมีความเป็นกลาง และไม่ เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้รับทุนการศึกษา	1 ปี การศึกษา	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา นิสิต/หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการฯ/ งานพัฒนา นิสิต



ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นให้สอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดให้ใช้ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ.2566 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แผนงาน/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานที่ 1 ปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดและทัศนคติในการรักษาประโยชน์ส่วนรวม					
เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมเพื่อป้องกันการทุจริต					
1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรับรู้แนวทางการป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระดับ 5) ระดับ 1 มีการประกาศนโยบายด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระดับ 2 มีการเผยแพร่ประกาศนโยบายป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระดับ 3 มีการจัดกิจกรรม/โครงการให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงจริยธรรมบุคลากร	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อป้องกันการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> แจ้งเวียนประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม แจ้งเวียนประกาศและเผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปรากฏจากการทุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประกาศและเผยแพร่เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งเวียนจรรยาบรรณ จริยธรรม ให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน 	ธันวาคม 65 มีนาคม 66 มกราคม 66	ไม่ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	งานแผน และ งบประมาณ



แผนงาน/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อ ป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ/ ส่งเสริมจริยธรรมต่อผู้บริหาร ระดับ 5 มีแนวทางหรือมาตรการหรือ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อป้องกันการกระทำทุจริต และประพฤติมิชอบ/ส่งเสริมจริยธรรม ในการ บริหารทรัพยากรบุคคลในปีต่อไป		5. ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต หรือปลูก จิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรมโดยการ สอดแทรกในเนื้อหารายวิชาที่สอน	ตุลาคม 65- กันยายน 66		งานวิชาการ
แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต					
เป้าประสงค์ 2.1 ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต					
2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ (ระดับ5) ระดับ 1 มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน ระดับ 2 มีการเผยแพร่แผนฯและข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากร ในหน่วยงานทราบ ระดับ 3 คณะมีช่องทางให้บุคลากรได้สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนเพื่อตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ระดับ 4 จัดทำข้อมูลสถิติการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณของคณะเพื่อเปรียบเทียบจำนวนการ โอนฯที่ลดลงจากปีที่ผ่านมา	พัฒนาระบบงานเพื่อ ป้องกันการทุจริต	1. เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณ 3. คณะเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของคณะ 4. คณะต้องเสนอแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากร ได้รับรู้รับทราบอย่างทั่วถึง 5. คณะมีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส แก่บุคลากรทราบ 6. มี OR Code หรือช่องทางอื่นๆให้สอบถามทักท้วงหรือ ร้องเรียน	ตุลาคม 65- กันยายน 66	ไม่ใช้ งบประมาณ ดำเนินงาน	งานแผน และ งบประมาณ



แผนงาน/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ระดับ 5 มีการรายงานผลต่อที่ประชุม (ระดับคณะ) และเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ					
2.1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ TOR การ จัดซื้อจัดจ้าง ระดับ 1 ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และการให้ความรู้ในการ เขียน TOR ระดับ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR ที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วน เสีย ระดับ 3 กำหนดให้ในการประชุมนัดแรก เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งต่อคณะกรรมการร่าง TOR เกี่ยวกับหลักกฎหมายการพัสดุในการกำหนดร่าง TOR ระดับ 4 กำหนดให้มีการวิจารณ์ TOR ใน โครงการที่มีวงเงิน 500,000 บาทขึ้นไป ระดับ 5 มีการกำกับติดตามและรายงานการ วิจารณ์ TOR ต่อผู้บริหาร		9. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้อง และการให้ความรู้ในการเขียน TOR และทำ ความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบทลงโทษเมื่อเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิ ชอบหรือทุจริต 10. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR ที่มีความเป็นอิสระ ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย 11. มีการแจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามหนังสือแจ้งเวียน จากกรมบัญชีกลาง 12. มีการแจ้งเวียนมาตรการบทลงโทษให้บุคลากรรับทราบ	มีนาคม – เมษายน 66 ตุลาคม 65 - เมษายน 66	ไม่ใช่ งบประมาณ ดำเนินการ ไม่ใช่ งบประมาณ ดำเนินการ	งานพัสดุ งานพัสดุ
2.1.3 ประสิทธิภาพในการรับเงินและนำส่งเงิน ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน ระดับ 1 บุคลากรทุกคนเข้าร่วมอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติเรื่องการรับ เงินและการนำส่งเงิน		13. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่/แจ้งเวียนให้บุคลากรทุกคน ได้รับรู้รับทราบและถือปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจของแต่ละ ตำแหน่ง โดยมีช่องทางเผยแพร่ที่หลากหลาย 14. ให้ความรู้และซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การ จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งคลัง พ.ศ.2562 ให้แก่ เจ้าหน้าที่การเงินและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 65- กันยายน 66	ไม่ใช่ งบประมาณ ดำเนินการ	งานพัสดุ



แผนงาน/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
<p>ระดับ 2 จัดทำแนวปฏิบัติในการรับเงินและนำส่งเงิน</p> <p>ระดับ 3 แจ้งเวียนแนวปฏิบัติในการรับเงินและนำส่งเงินให้บุคลากรทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>ระดับ 4 แจ้งเวียนบทลงโทษในการรับเงินและนำส่งเงินที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>ระดับ 5 การรับเงินและนำส่งเงินถูกต้องตามระเบียบ</p>		<p>15. มีการแจ้งเวียนบทลงโทษในการรับเงินและนำส่งเงินที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>16. มีการประชาสัมพันธ์ให้คณะ/หน่วยงาน แจ้งให้ผู้รับบริการจ่ายเงินให้จ่ายเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเท่านั้น</p>			
<p>2.1.4 ประสิทธิภาพของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>ระดับ 1 มีการจัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการการยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>ระดับ 2 มีการแจ้งเวียนคู่มือ/แนวปฏิบัติเกี่ยวข้องให้บุคลากรทราบและนำไปปฏิบัติ</p> <p>ระดับ 3 มีการสื่อสาร / ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในคณะรับทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติ</p> <p>ระดับ 4 การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> <p>ระดับ 5 มีการรายงานผลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรและผู้บริหารทราบ</p>		<p>17. คณะจัดทำคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>18. มีการแจ้งเวียนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวข้องให้บุคลากรทุกคนทราบและนำไปปฏิบัติ</p> <p>19. คณะกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>20. คณะสรุปรายงานการยืมทรัพย์สินของราชการ (รายไตรมาส หรือรอบ 6 เดือน) ต่อผู้บังคับบัญชา</p>	<p>กุมภาพันธ์ – มีนาคม 66</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>งานพัสดุ</p>



แผนงาน/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
2.1.5 ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการ ระดับ 1 < 3.00 ระดับ 2 3.00 ระดับ 3 3.50 ระดับ 4 4.00 ระดับ 5 \geq 4.50		21. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ 22. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูล ต่างๆ ได้ 23. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน 24. ประเมินความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจ ของผู้มารับ บริการ เพื่อรับทราบถึงปัญหา ข้อเสนอแนะ 25. การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด มีการแสดงขั้นตอน 26. การให้บริการแก่ผู้รับมาใช้บริการได้รับทราบอย่างชัดเจน จัดทำเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน	ตุลาคม 65- กันยายน 66	ไม่ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	งานวิชาการ

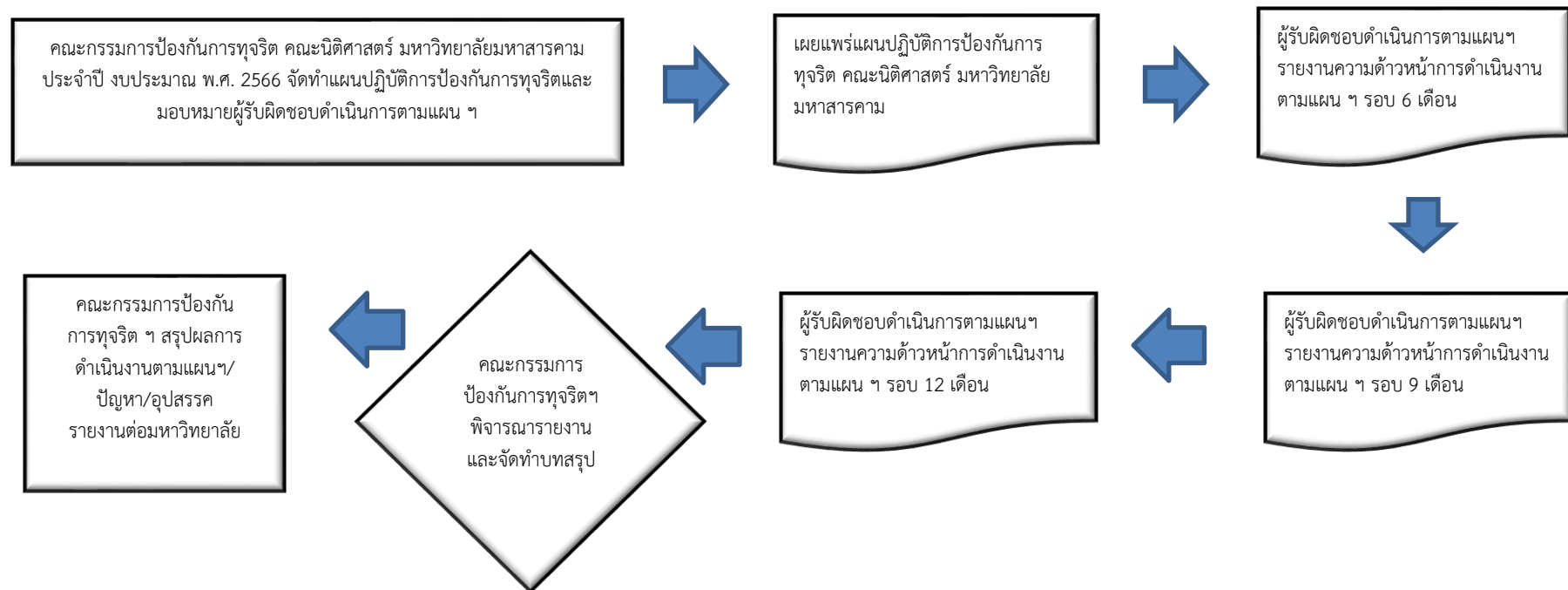


ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อทราบผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บรรลุเป้าหมาย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



**กรอบระยะเวลาการกำกับติดตามและประเมินผล**

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 2 (มีนาคม 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ครั้งที่ 2 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 3 (มิถุนายน 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ครั้งที่ 3 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 4 (กันยายน 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และแบบสรุปผลการดำเนินงานฯ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ณ ไตรมาส 4 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ/กิจกรรม/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ของคณะนิติศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 12 เดือน) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ และมหาวิทยาลัย

ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
มีนาคม 2566	กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน)	คณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/โครงการกิจกรรม
มิถุนายน 2566	กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 9 เดือน)	คณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/โครงการกิจกรรม
กันยายน 2566	กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน) (ใช้ประเมิน)	คณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/โครงการกิจกรรม
กันยายน 2566	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ/กิจกรรม/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของคณะนิติศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 12 เดือน) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ และมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/โครงการกิจกรรม

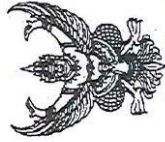


ภาคผนวก



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ภาคผนวก ก



คำสั่งคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๖๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
คณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีนโยบายขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ
ประพฤติมิชอบ เพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ เป็นไปตามหลักการตามวิสัยทัศน์ในยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยประเทศไทย ใสสะอาด ไทย
ทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand) ซึ่งคณะนิติศาสตร์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน
การทุจริต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณะบดีคณะนิติศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ ฝ่ายบริหารและแผน | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. นางวงศ์ฉกา นรินยา | กรรมการ |
| ๕. นางอาทิตย์ยา โคตุโร | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจตุรรัตน์ มากลัยพวง | กรรมการ |
| ๗. นางรจนา จิงหาร | กรรมการ |
| ๘. นางพิชญญ์ ปราสาร | กรรมการ |
| ๙. ว่าที่ ร.ต.ธีรวุฒิ กรินทร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ว่าที่ ร.ต.ประสาน ศาลางาม | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวกฤษนิดา คำชาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ดำเนินการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงและประเมินระดับความเสี่ยงการทุจริตประจำปีและการ
ดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์
ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- กำหนดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีและดำเนินงาน
หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ
ผลประโยชน์ส่วนรวมของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

/๔) ดำเนินการ...



- ๒ -

- ๔) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกัน การทุจริต
- ๕) กำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการ / กิจกรรม / โครงการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีและการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของคณะนิติศาสตร์ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ๖) ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานมาตรการ / กิจกรรม / โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนต่อผู้บริหาร
- ๗) สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ / กิจกรรม / โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณหรือรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหาร
- ๘) สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ / กิจกรรม / โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหารสูงสุด
- ๙) รวบรวมจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในส่วนของการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนด
- ๑๐) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้กำกับติดตามตัวชี้วัดและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินงาน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์พันธ์ บุปเก)
คณบดีคณะนิติศาสตร์



ภาคผนวก ข
ประกาศฯ เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตระหนักถึงการปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันความเสียหายต่อการทุจริตและประพฤตินิยมของผู้บริหารและผู้บริหารปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยในทุกระดับ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรมและก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันความเสียหายต่อการทุจริตและประพฤตินิยม ในนามของมหาวิทยาลัยมหาสารคามขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อสาธารณชนว่า คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะปฏิบัติตามภายใต้หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างสุดกำลังความสามารถ ภายใต้อิทธิพลของค่านิยมที่ป้องกันความเสียหายต่อการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตต่อหน้าที่ ไม่แสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้จากตำแหน่งหน้าที่อันเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. ส่งเสริม ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักถึงภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน มีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทำการทุจริตคอร์รัปชัน นำสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ปลอดการทุจริตทั้งเชิงนโยบาย และทุจริตต่อหน้าที่อย่างสิ้นเชิง
๕. ส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบการทุจริตจากองค์กรภายนอก เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินงานกิจกรรมทุกรูปแบบ
๖. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวีไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ภาคผนวก ค

ประกาศฯ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากทุจริต



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากทุจริต

เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นไปด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่ต้องการให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักนิติธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม ก่อให้เกิดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ปลุกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงประกาศกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามด้วยความโปร่งใสภายใต้ระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (หลักธรรมาภิบาล) ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ การให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วนรวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว
- ๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกระยะตามที่กฎหมายกำหนด
- ๑.๓ การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผน ร่วมจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน
- ๑.๔ การจัดการกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ทุจริตต่อหน้าที่

๒. การปฏิบัติราชการด้วยความรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามภายใต้หลักความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตน มุ่งคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ดังนี้

- ๒.๑ มีทัศนคติที่แสดงถึงการทำงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ
- ๒.๒ มีการปฏิบัติงานถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักนิติธรรม และจรรยาบรรณอย่างครบถ้วนและเคร่งครัด ถ้าหากฎที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของตนเอง
- ๒.๓ การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารภายใต้เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่ามหาวิทยาลัยมหาสารคามบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล



๓. การปฏิบัติราชการต้องปราศจากการทุจริต (Corruption-Free) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะกรณีหรือเฉพาะบุคคล ดังนี้

๓.๑ สอดส่องและป้องกันการแข่งขันการปฏิบัติงานมิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับผลการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พกพ้อ่ง หรือผู้อื่นผู้ใด รวมถึงผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานของหน่วยงานแลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ

๔. การปฏิบัติราชการด้วยวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ดังนี้

๔.๑ การปลุกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดประสบการณ์การปฏิบัติราชการที่เน้นให้เกิดพฤติกรรมและสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนกลายเป็นแนวทางการปฏิบัติหรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลากลางสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริตและก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะทำให้เกิดความยับยั้งหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริต

๔.๒ การปลุกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ ซึ่งถือเป็นการป้องกันการทุจริตตั้งแต่รากฐานของพฤติกรรมทุจริต

๔.๓ การกำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๔.๔ การมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามทุกคนเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๕. การปฏิบัติราชการด้วยคุณธรรม (Work Integrity) หมายถึง การสร้างระบบการบริหารจัดการงานที่ดีของมหาวิทยาลัยมหาสารคามโดยยึดระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม ดังนี้

๕.๑ ระบบการบริหารงานบุคคลยึดหลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คำนึงถึงความรู้ความสามารถ มาตราฐานการปฏิบัติงาน และความโปร่งใสในการมอบหมายงาน (Fairness in Work Assignment)

- กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- ต้องปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และจะต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- การมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น รวมถึงการมีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกสายการปฏิบัติงาน
- การมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา จะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของบุคคล และคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน ต้องมีความเป็น



ธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ ติดตามผลการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

- ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๒ ระบบการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ

- การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๖. การสื่อสารภายในหน่วยงาน (Organization Communication) หมายถึง การมีรูปแบบวิธีการ การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย แผนปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส ดังนี้

๖.๑ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ โดยเลือกใช้วิธีการ หรือช่องทางการสื่อสารที่เปิดกว้างในการเข้าถึงข้อมูล เช่น หนังสือเวียน การติดประกาศประชาสัมพันธ์ การใช้ช่องทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

๖.๒ ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร พนักงาน บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ผู้จัดทำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่ปรึกษา

คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการป้องกันการทุจริต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผู้จัดทำ

นางสาวกุลนิดา คำชาย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ออกแบบปก

ว่าที่ร้อยตรีประสาน ศาลางาม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ปีที่พิมพ์

เมษายน 2566